



UNION DES EGLISES BAPTISTES DU CAMEROUN

U.E.B.C

ŒUVRE MEDICALE DU GRAND-NORD

B.P.:125 Maroua-Cameroun, Tél.: (+237) 677 22 46 04/695 24 57 59

E-mail: om.grandnord_uebc@ymail.com web: www.omgrandnord-uebc.org

TERMES DE REFERENCE POUR L'AUDIT COMPTABLE ET FINANCIER DE L'ŒUVRE MEDICALE DE L'UNION DES ÉGLISES BAPTISTES DU CAMEROUN (UEBC) POUR LES EXERCICES 2022 ET 2023

I. CONTEXTE

L'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord est une œuvre de témoignage chrétien de l'Union des Eglises Baptistes du Cameroun (UEBC) qui s'étend sur deux régions du Cameroun : Extrême-Nord et Nord. Elle a pour mission d'apporter des soins de santé de qualité à toutes les couches sociales et au coût accessible. Fondée depuis 1973, ce réseau est composé de 07 structures sanitaires en activité, dont deux hôpitaux de 3ème niveau, un Centre Médical d'Arrondissement, un centre spécialisé en ophtalmologie, trois centres de santé intégrés et un service de coordination au sein duquel se trouve une centrale d'achat.

Dans le souci de transparence, de responsabilité financière et d'efficacité opérationnelle, l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord souhaite entreprendre un audit comptable et financier exhaustif de son programme médical. Cet audit vise à certifier la conformité, l'exactitude et la régularité des comptes afin de s'assurer qu'ils reflètent l'image fidèle des finances et de la comptabilité de l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord.

II. OBJECTIFS

L'audit a pour objectif d'évaluer la santé financière de l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord et de déceler toute irrégularité dans sa gestion.

Plus spécifiquement, l'auditeur sélectionné devra exprimer une opinion professionnelle et indépendante sur :

- Le rapport financier établi par l'Œuvre Médicale Grand Nord ;
- Les conformités aux manuels de procédures administratives, financières et comptables en vigueur les dépenses engagées;
- L'éligibilité des dépenses effectuées pendant la période de couverture de l'audit ;
- L'efficacité de la planification financière et de l'allocation des ressources pour atteindre les objectifs définis ;
- L'évaluation des risques financiers et opérationnels et recommander des mesures d'atténuation appropriées ;

- La certification des comptes certifier la conformité, l'exactitude et la régularité des comptes de l'Œuvre Médicale Grand Nord ;
- Etc.

III. PORTEE

L'audit externe se déroulera au siège de l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord, situé à Mokong (Maroua), Extrême-Nord Cameroun et couvrira deux exercices à savoir l'exercice 2022 et l'exercice 2023.

Il portera également sur toutes les ressources et emplois de l'Œuvre Médicale Grand Nord. Sans être exhaustifs, il s'agira d'examiner :

- Les ressources (recettes issues des activités courantes et exceptionnelles) ;
- Les dépenses de fonctionnement ;
- Les dépenses liées aux infrastructures, à l'achat d'équipements ;
- Les charges du personnel médical et paramédical ;
- Les programmes et politiques de santé publique ;
- Les partenariats avec des organisations locales et internationales et la gestion des subventions ;
- Etc.

IV. METHODOLOGIE

Le consultant proposera une note méthodologique pour la réalisation de cet audit. Celle-ci devra notamment préciser la méthodologie permettant d'assurer la représentativité des dépenses à contrôler au niveau global et pour chaque ligne budgétaire. La méthodologie comprendra :

- Une Réunion de cadrage avec les responsables pour une bonne compréhension par l'auditeur du périmètre et des modalités afin de faciliter le travail de contrôle ;
- La revue documentaire (rapport narratifs et documents officiels) ;
- L'examen des documents financiers, y compris les budgets, les états financiers et les rapports d'exécution budgétaire ;
- Des visites sur les sites pour évaluer la conformité opérationnelle et la qualité des services médicaux fournis ;
- Des entretiens avec les personnels ;
- L'utilisation d'outils d'analyse financière et opérationnelle pour évaluer l'efficacité des dépenses et l'impact financier des programmes médicaux ;
- Etc.

V. RAPPORT & LIVRABLES DE L'AUDIT

À la fin de l'audit, un rapport détaillé sera soumis à la Coordination de l'Œuvre Médicale. Ce rapport comprendra une analyse approfondie des

constatations de l'audit, des recommandations pour améliorer et renforcer la transparence et la gestion de l'entité.

Le rapport de l'auditeur doit comprendre :

- Un avis de l'auditeur incluant une déclaration de conformité ;
- État(s) financier(s) audité(s) pris en considération (bilan, compte de résultat / tableau des flux de trésorerie du projet incluant soldes d'ouverture et de clôture des fonds et une comparaison des valeurs planifiées/réelles / un rapport sur les écarts vis-à-vis du budget approuvé) ;
- Le degré des risques constatés et les recommandations ;
- Les commentaires sur l'implémentation des recommandations de l'audit précédent et de nouvelles recommandations ;

En plus du rapport, l'auditeur peut, s'il le juge nécessaire, émettre des observations sur :

- Les systèmes de contrôle interne au cours de la période l'audit ;
- La conformité et formulera des commentaires, et recommandations;
- Autres sujets qu'il considère comme pertinents.

VI. CALENDRIER

La période souhaitée du déroulement de l'audit s'étendra **du 05 au 31 août 2024** soit un délai raisonnable de quatre semaines.

VII. PROPOSITION TECHNIQUE ET FINANCIERE

Le consultant invité à soumissionner devra fournir les éléments suivants à l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord :

- Une demande de manifestation d'intérêt adressée au Coordinateur de l'Œuvre Médicale Grand Nord UEBC,
- Les documents fiscaux (Agrément, NIU, ACF, ANR, APS, etc.) ;
- Une proposition technique qui devra indiquer ;
 - La méthodologie proposée pour la conduite de l'audit ;
 - Les références et expériences du consultant (3 pages maximum) ;
 - Les CV du ou des intervenants et la répartition des responsabilités;
 - Le chronogramme prévisionnel d'intervention ainsi qu'une estimation des charges en hommes/jours ;
- Une proposition financière qui devra indiquer :
 - Les coûts totaux de l'audit en FCFA TTC ;
 - Les modalités de paiement (échancier).
- Le profil du consultant :
- L'associé signataire du rapport doit être un expert-comptable diplômé et membre des associations professionnelles des Experts Comptables ;

- Les personnels associés devront avoir une expérience dans les audits des entités et projets des structures médicales ;
- Application de standards professionnels reconnus (IFAC, IDEAS).

La Déclaration de code de conduite, d'intégrité, d'éligibilité et d'engagement environnemental et social complétée et signée par la personne habilitée.

VIII. TRAITEMENT DES OFFRES

Une fois les offres reçues et analysées, les demandeurs se réservent le droit de négocier les propositions avec les candidats présélectionnés.

Le demandeur se réserve également le droit de ne sélectionner aucun candidat si aucune offre n'était jugée satisfaisante.

Le Consultant sera choisi par la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût :

- Offre technique : compréhension des TDRs, méthodologie, expériences du ou des consultants ;
- Offre financière : tarifs journaliers, nombre de jours proposés, frais annexes, offre globale correspondant au budget disponible

IX. SOUMISSION DES OFFRES

Les offres complètes, sont à déposer sous pli fermé au Secrétariat de la Coordination de l'Œuvre Médicale Grand Nord ou à envoyer, par mail, en langues française et anglaise, avec en objet: « **Audit financier et comptable de l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord** » aux adresses suivantes : **om.grandnord_uebc@ymail.com** et **senkouastephane@gmail.com** avec demande d'accusé de réception. Date limite d'envoi des candidatures: le 31 juillet 2024.

N.B : Toute information concernant l'Œuvre Médicale UEBC Grand Nord recueillies et les résultats de l'audit doivent être traités de façon strictement confidentielle par le consultant. De la même façon, tout document fourni par les consultants sera considéré comme confidentiel.

Fait à Mokong, le 24 juin 2024

Le Coordinateur

Rév. SOUNKOA STEPHANE